



OFFRE DE STAGE

## Assistant(e) aux communications

Chaque année, Coquitlam/Maillardville, berceau de la francophonie en Colombie-Britannique, accueille jeunes et moins jeunes pour une célébration de la musique traditionnelle et du monde, le tout avec une touche franco-canadienne! Depuis 35 ans, le Festival du Bois, le plus grand festival francophone de la côte ouest, offre des spectacles exceptionnels du Canada et d'ailleurs, tout en partageant la joie de vivre de la communauté. Cet événement est produit par la Société francophone de Maillardville, dont le mandat est de promouvoir et de faciliter l'accès aux arts et à la culture en français, à Maillardville/Coquitlam et dans sa région.

La Société francophone de Maillardville recherche un(e) stagiaire pour aider à la promotion de ses activités, en particulier la réalisation de la 36<sup>e</sup> édition du Festival du Bois, qui se tiendra du 7 au 9 mars 2025. Le stage est une occasion de travailler dans un environnement créatif et permettra d'acquérir une expérience en communication tout en développant des compétences en matière de rédaction, en création d'une marque visuelle, en gestion de projets et en résolution de problèmes. Ce poste travaille en relation directe avec la direction générale et artistique.

### RESPONSABILITÉS

- Soutien à la communication et au webmarketing (implication dans la stratégie des médias sociaux ; infolettres ; communiqués ; site internet).
- Soutien à la promotion de nos campagnes, projets et événements (Festival du Bois et autres événements).
- Création de contenu pour les médias sociaux.
- Implication sur le terrain (coordination sur le site du Festival du Bois 2025 et autres événements).
- Soutien administratif (gestion de données, accueil physique et téléphonique).

### QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

- Bonne maîtrise de la langue française essentielle (écrit et parlé).
- Études en communication, marketing, en gestion culturelle ou équivalent.
- Connaissance des réseaux sociaux (Facebook, YouTube, Instagram).
- Maîtrise de Microsoft Office, Canva et/ou la Suite Adobe et Constant Contact (un atout).
- Grand sens de l'organisation, bonne autonomie.
- Intérêt pour la culture et musique francophones.
- Respecter les critères d'admissibilité (ci-dessous).

**DATE DE DÉBUT :** 18 novembre 2024

**DURÉE :** 15 semaines, 30h / semaine (le bureau est fermé du 23 décembre 2024 au 7 janvier 2025).

**LIEUX :** Bureau Festival du Bois/SFM (200 - 938 Brunette Ave, Coquitlam, BC) et Mackin Park.

**RÉMUNÉRATION :** 21 \$ / heure

Veuillez envoyer votre curriculum vitae et votre lettre de présentation avant le 4 octobre 2024 à [pooja@maillardville.com](mailto:pooja@maillardville.com), Pooja Parsan, Directrice générale et artistique.

### CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ :

- Avoir entre 16 et 30 ans.
- Résider en Colombie-Britannique.
- Être citoyen canadien, résident permanent ou avoir le statut de réfugié protégé au Canada avec le droit légal de travailler conformément à la législation et à la réglementation provinciale.

*Nous remercions toutes les personnes qui manifestent leur intérêt pour ce poste ; toutefois, seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées. Les personnes sélectionnées devront également se soumettre à une vérification de casier judiciaire. L'accès et l'inclusion sont très importants pour nous. Pour ceux qui rencontrent des obstacles à l'accès à toute partie de notre processus, n'hésitez pas à nous contacter et nous serons heureux de travailler avec vous pour créer un processus qui vous soit accessible.*

**Société francophone de Maillardville / Festival du Bois**  
938 Brunette Avenue, Suite 200  
Coquitlam, BC, V3K 1C9  
Phone: 604.515.7070  
[www.maillardville.com](http://www.maillardville.com) | [www.festivaldubois.ca](http://www.festivaldubois.ca)



INTERNSHIP OPPORTUNITY  
**Communications Assistant**

Every year, Coquitlam/Maillardville, the cradle of francophones in British Columbia, welcomes young and old to a celebration of traditional and world music, all with a French twist! For the past 35 years, Festival du Bois, the largest francophone festival on the west coast, has delivered great performances from Canada and beyond, while also sharing the community's *Joie de vivre*. This event is produced by Société francophone de Maillardville, whose mandate is to promote and facilitate access to arts and culture in French, in Maillardville/Coquitlam and the region.

Société francophone de Maillardville is looking for a Communications Assistant intern for the 36<sup>th</sup> edition of Festival du Bois, which will take place from March 7-9, 2025. The internship is an opportunity to work in a creative environment and will provide excellent Marketing, Communications and Leadership skills while developing skills in writing, brand development, project management, and creative problem-solving. This position works directly with the Executive and Artistic Director.

#### **DUTIES AND RESPONSIBILITIES**

- Support the communication strategy and web marketing (social media; newsletters; press releases; website);
- Support our campaigns, projects and events (Festival du Bois and other events);
- Create social media content;
- Involvement onsite (coordination on the Festival du Bois site and other events);
- Administration support (database management and office reception);

#### **QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE**

- Essential Bilingualism (French / English): written and spoken;
- Studies in communication, marketing, cultural management or equivalent.;
- Knowledge of Social Media (Facebook, YouTube, Instagram);
- Knowledge and experience with Microsoft Office, Canva and/or Adobe Suite, Constant Contact (an asset);
- Well-organized and strong ability to multi task in a fast-paced environment;
- Strong interest in the Francophone culture and music;
- Meet the eligibility criteria (below).

**START DATE:** November 18<sup>th</sup>, 2024

**DURATION:** 15 weeks, 30h / week (office is closed from December 23<sup>rd</sup> 2024 to January 7<sup>th</sup> 2025)

**LOCATIONS:** Festival du Bois/SFM Office (200 – 938 Brunette Ave, Coquitlam, BC) and Mackin Park

**REMUNERATION:** \$21 / hour

Please send your resume and cover letter before October 4<sup>th</sup> 2024, to: [pooja@maillardville.com](mailto:pooja@maillardville.com) – Pooja Parsan, Executive and Artistic Director.

#### **ELIGIBILITY CRITERIA:**

- Be between the ages of 16 and 30;
- Reside in British Columbia;
- Be a Canadian citizen, permanent resident or have protected refugee status in Canada with the legal right to work in accordance with provincial legislation and regulations;

*We thank all those who express interest in this position; however, only those selected for an interview will be contacted. Those selected will also have to submit to a criminal record check. Access and inclusion are deeply important to us. For those who have barriers to access to any part of our process as laid out, please don't hesitate to reach out to us and we will happily work with you to create a process that is accessible to you.*

**Société francophone de Maillardville / Festival du Bois**

938 Brunette Avenue, Suite 200

Coquitlam, BC, V3K 1C9

Téléphone: 604.515.7070

[www.maillardville.com](http://www.maillardville.com) | [www.festivaldubois.ca](http://www.festivaldubois.ca)